OGGETTO: SERVIZI DI SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2023-2024 e 2024-2025.

ART. 1 – PROCEDURA DI APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura ai sensi dell'articolo 50, comma 1, Lett. A) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 stesso Decreto, e procedendo all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 54 del D.Lgs. n.36/2023, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; gli operatori economici da invitare verranno individuati mediante apposito avviso per la manifestazione di interesse; seguirà R.D.O. con invito a tutti gli operatori economici, presenti nel mercato elettronico (MEPA) che avranno manifestato interesse sulla base del predetto avviso e che risulteranno idonei.

Sono escluse offerte superiori all'importo a base di indagine.

La ditta aggiudicataria, su richiesta della stazione appaltante, dovrà garantire la comprova, di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara e alla produzione della necessaria documentazione, richiesta dai competenti Uffici Comunali nei termini dai medesimi indicati.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta valida, qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'ordine di immediato inizio del servizio potrà essere impartito subito dopo l'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., previa acquisizione della documentazione prevista per legge.

Rinnovo: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il servizio alla ditta aggiudicataria, per un periodo di ulteriori 5 mesi, agli stessi patti e condizioni del contratto principale;

ART. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il “Servizio di sgombero neve per la stagione invernale 2023-2024 e 2024-2025” ed è suddiviso in Lotti a corpo, come indicato nella schede sotto riportata:

ART. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto del “Servizio di sgombero neve per la stagione invernale 2023-2024 e 2024-2025”, è un servizio finalizzato a garantire la percorribilità e/o il ripristino del traffico, a carattere di urgenza, sulla rete stradale di competenza della Città di Chiesanuova.

Il servizio prevede le seguenti attività:

Oggetto del servizio	Ore di intervento	Importo orario	Importo a base d'offerta
Servizio di spargimento prodotti antighiaccio e lo sgombero neve per la stagione invernale	65	€ 75,00	€ 4.875,00

N.B. gli importi riportati si intendono a stagione 15/11 al 15/04

Le viabilità comunali oggetto del servizio sono le seguenti:

CROSIO

- Da bivio da Strada Provinciale SP 45 verso Loc. Castegna (Case Piergiorgio)

CONCENTRICO

- Piazza Vittorio Emanuele (area antistante la Chiesa)
- Piazza Marchiando (ex Area Mercatale);
- Ingresso Cimitero e relativo Parcheggio;

VIA CRESTO INFERIORE

- Piazzetta Comune e Posta;
- Via con diramazioni – strada vecchia per Borgiallo (casa Giolitto);
- Piazzetta Cresto Inferiore;
- Verso “Agriforneria” fino alla sbarra;
- Diritto fino a piazzetta (ex casa Marta).

VIA CRESTO

- Verso Casa Bertello strada in salita Piloni Votivi;

VIA STROLE

- Bivio Let fino a strada Comune di Borgiallo;
- Piazzetta Chiesa Consolata;
- Fino al “Rondano” a scendere diramazione Area Attrezzata del Belice;

VIA PILONI

- Incrocio Strada Provinciale SP45 fino a Loc. Borgliatti e Curcià;
- Strada in salita verso case di Via Piloni 35 fino a piazzetta (casa TUMAN)

Strada Bornio

Strada Castegna Superiore

N.B: la strada in salita verso Belice dai Piloni viene chiusa (dopo Curcià e dal Bivio area Attrezzata) nei tre / quattro mesi invernali visto la pericolosità della pendenza e la poca esposizione solare;

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Il servizio prevede la redazione propedeutica di un piano operativo neve, che è un documento tecnico che conterrà la programmazione delle operazioni di sgombero neve o spargimento prodotti antighiaccio tali da assicurare, la continuità della circolazione e l'accesso dei cittadini ai pubblici servizi e alle pubbliche strutture, in caso di precipitazioni nevose o condizioni climatiche che determinano la formazione di ghiaccio; ad esempio dovranno essere programmati interventi per favorire la circolazione dei mezzi pubblici e privati, l'accesso alle scuole, agli uffici comunali, alle strutture sanitarie e il regolare svolgimento delle attività economiche e sociali. Il Piano Operativo Neve conterrà inoltre la descrizione degli aspetti di coordinamento, organizzazione, le caratteristiche tecniche dei macchinari e dei prodotti utilizzati e le modalità di intervento.

Il documento potrà includere i seguenti contenuti:

- modalità di attivazione degli interventi (ad esempio a chiamata da parte del Punto Ordinante o automatico in relazione alle condizioni meteorologiche);
- numero di tecnici e macchinari destinati alle attività concernenti il Servizio;
- dislocazione dei depositi del materiale antigelo;
- suddivisione in sottozone con relativi tempi d'intervento;
- classificazione funzionale della rete stradale;
- punto di partenza di ogni singolo mezzo per il trattamento antigelo e per lo sgombero neve, con i rispettivi percorsi operativi;
- indicazione dei punti di ricovero dei mezzi utilizzati;
- disponibilità dei mezzi utilizzati, tipo e dotazione per la spalatura;
- dotazione del personale di terra destinato agli interventi di spalatura manuale;
- percorsi operativi del personale di terra e previsione dei tempi di intervento;
- prodotti utilizzati;
- individuazione di eventuali zone di pericolo per la manovra dei mezzi e segnalazione di
- manufatti di ingombro per le attività.

Il servizio di spargimento dei prodotti antighiaccio consiste nell'azione di spargimento, con mezzi meccanici o manuale, di opportuni prodotti naturali o artificiali (sale cloruro di magnesio, sale cloruro di sodio, sale cloruro

di calcio, miscela sale e sabbia, sale marino, salgemma), che hanno lo scopo di abbassare il punto di congelamento dell'acqua ed evitare la formazione di ghiaccio.

Le prestazioni da eseguirsi nell'ambito delle attività operative del servizio, sono di 3 tipi:

- a) interventi preventivi;
- b) interventi in caso di eventi nevosi;
- c) interventi complementari.

a) Per interventi preventivi si intendono quegli interventi che prevedono lo spargimento di prodotti antighiaccio, che hanno lo scopo di prevenire la formazione di ghiaccio, o, nel caso di nevicate di intensità non rilevante (fino a 5 cm di altezza), di favorire l'azione successiva della spalatura meccanica con lame.

b) Per l'intervento in caso di evento nevoso si intendono quelle attività operative di emergenza che devono essere attivate in caso di evento nevoso quali spargimento prodotti antighiaccio e sgombero neve allo scopo di preservare le condizioni di viabilità della sede stradale.

c) Per interventi complementari si intendono quelle attività successive agli interventi di emergenza, volti a:

- mantenere le condizioni di viabilità della rete stradale;
- intervenire per lo sgombero degli accessi ad edifici con prevalente attività pubblica ricadenti nelle aree di pertinenza del servizio, ad esempio scuole, uffici, centri per anziani e disabili, ospedali e centri operativi di soccorso, marciapiedi e piazzali ad uso pedonale, principali fermate e/o accessi dei mezzi di trasporto collettivi (autobus, metropolitane, taxi, etc..);

Caratteristiche del servizio

Le caratteristiche tecniche del servizio sono intese come la sequenza di oneri e condizioni tecniche che sono in capo al Fornitore.

Deve essere garantita la più ampia larghezza transitabile della carreggiata e non dovrà essere causato alcun danno alle pavimentazioni stradali.

Il Fornitore ha obbligo di denunciare al Punto Ordinante eventuali danni provocati al patrimonio pubblico durante le attività espletate. Resta inteso che il Fornitore avrà la piena responsabilità dei guasti eventualmente provocati alle opere, al verde pubblico o alle reti tecnologiche (di qualsiasi genere).

Tempi e modalità

L'azione di spargimento di prodotti antighiaccio serve a prevenire la formazione di lastre di ghiaccio nonché sciogliere, le stesse, laddove già formate anche in assenza di precipitazioni nevose (gelicidio, galaverna, brina, ecc.).

Le operazioni dovranno avere luogo entro il periodo temporale definito di **30 minuti** dalla segnalazione, **pena l'applicazione della penale pari a € 50,00 ogni 30 min di ritardo.**

Il mezzo impegnato dovrà obbligatoriamente:

- essere parcheggiato presso la piazza del comune in Via Cresto n. 13 almeno 24h prima le previsioni di possibili precipitazioni o condizioni meteo pericolose, previo avviso da parte di questi Uffici o da rappresentate dell'Ente;
- avere in dotazione pneumatici chiodati o catene già montate **pena l'applicazione della penale pari a € 150,00 ogni 30 min di ritardo**

Nel caso di nevicate ripetute ed eccezionali, il servizio dovrà essere continuativo per preservare la viabilità.

Mezzi operativi

Tutti i mezzi dovranno essere nelle condizioni di rispetto del Nuovo Codice della Strada vigente (D.L. n.285 del 30.04.1992 e s.m.i.) e dovranno essere dotati di tutti i dispositivi speciali di avvistamento ed individuazione delle sagome di ingombro previsti dal Nuovo Codice della Strada e di tutto quanto altro possa occorrere per la completa e piena esecuzione del servizio, in particolare, dovranno rispondere ai requisiti di cui all'art. 58 del D.L. n. 285/92.

Il Comune di Chiesanuova fornisce, alle Ditte appaltatrici, materiali litoidi (sabbia e/o graniglia) e sale che verrà depositato presso il magazzino comunale, sarà a carico delle ditte l'onere del carico sul mezzo.

Il servizio suddetto dovrà essere espletato nel rispetto della normativa in materia di sicurezza e in materia contributiva e previdenziale.

SERVIZIO DI SPARGIMENTO PRODOTTI ANTIGHIACCIO E CARICO/SCARICO NEVE

Caratteristiche del servizio

Le caratteristiche tecniche del servizio sono intese come la sequenza di oneri e condizioni tecniche che sono in capo al Fornitore.

Deve essere garantita la più ampia larghezza transitabile della carreggiata e non dovrà essere causato alcun danno alle pavimentazioni stradali.

Il Fornitore ha obbligo di denunciare al Punto Ordinate eventuali danni provocati al patrimonio pubblico durante le attività espletate. Resta inteso che il Fornitore avrà la piena responsabilità dei guasti eventualmente provocati alle opere, al verde pubblico o alle reti tecnologiche (di qualsiasi genere).

Tempi e modalità

L'azione di spargimento di prodotti antighiaccio serve a prevenire la formazione di lastre di ghiaccio nonché sciogliere, le stesse, laddove già formate anche in assenza di precipitazioni nevose (gelicidio, galaverna, brina, ecc.).

Le operazioni dovranno avere luogo entro il periodo temporale definito di **30 minuti** dalla segnalazione, **pena l'applicazione della penale pari a € 50,00 ogni 30 min di ritardo.**

Nel caso di neviccate ripetute ed eccezionali, il servizio dovrà essere continuativo per preservare la viabilità.

Mezzi operativi

Tutti i mezzi dovranno essere nelle condizioni di rispetto del Nuovo Codice della Strada vigente (D.L. n.285 del 30.04.1992 e s.m.i.) e dovranno essere dotati di tutti i dispositivi speciali di avvistamento ed individuazione delle sagome di ingombro previsti dal Nuovo Codice della Strada e di tutto quanto altro possa occorrere per la completa e piena esecuzione del servizio, in particolare, dovranno rispondere ai requisiti di cui all'art. 58 del D.L. n. 285/92.

Il Comune di Chiesanuova fornisce, alle Ditte appaltatrici, materiali litoidi (sabbia e/o graniglia) e sale che verrà depositato presso il magazzino comunale, sarà a carico delle ditte l'onere del carico sul mezzo.

Il servizio suddetto dovrà essere espletato nel rispetto della normativa in materia di sicurezza e in materia contributiva e previdenziale.

ART. 4 - ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA' CIVILE

La Ditta Aggiudicataria dovrà essere coperta da apposita polizza assicurativa che tenga indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità civile nei confronti di terzi in conseguenza del servizio affidato.

In caso di danneggiamenti alla viabilità e sue pertinenze la Stazione Appaltante si impegna a dare comunicazione per iscritto entro il termine di 24 ore alla Ditta Aggiudicataria, a mezzo di raccomandata R.R. con preavviso tramite telefax.

ART. 5 - PERSONALE E DOTAZIONE DI ATTREZZATURE MECCANICHE SPECIFICHE

Per effettuare i servizi, le ditte, sono obbligate a mettere a disposizione il personale e l'attrezzatura necessaria per l'espletamento dei servizi cui sono risultate affidatarie sostenendone interamente il carico economico per quanto attiene i compensi, assicurazioni previdenziali ed assistenziali, riparazioni ordinarie e straordinarie dei mezzi, spese di carburante e quante altre attinenti lo svolgimento del servizio di che trattasi con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Il Comune dispone di una dotazione di attrezzature meccaniche specifiche: n.1 lama per attacco anteriore e n.4 per attacco posteriore, n.2 sabbiatrici; tali attrezzature sono messe a disposizione alle ditte appaltatrici. Allo scadere del contratto le attrezzature dovranno essere riconsegnate al Comune con trasporto a carico delle

ART. 6 - OBBLIGHI PARTICOLARI DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria oltre agli obblighi previsti dalle vigenti leggi, è soggetta ai seguenti obblighi:

- a) Rispettare le condizioni tutte contenute nella lettera di invito;
- b) utilizzare nel servizio mezzi meccanici e attrezzature pienamente efficienti ed omologate a norma di legge. L'impiego e la conduzione di tali mezzi sono a totale ed esclusivo carico e rischio delle ditte appaltatrici.
- c) adottare a sue spese, nell'espletamento del Servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone comunque addette al servizio e l'incolumità dei terzi e per evitare danni a cose e persone, assumendo ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni o di danni in genere dalla quale responsabilità rimane quindi ampiamente sollevata questa Amministrazione Comunale, ed i suoi dipendenti.
- d) provvedere alle prescritte segnalazioni dei mezzi, secondo le norme e le leggi vigenti. Tali segnalazioni devono essere atte a prevenire sinistri a terzi, verificandosi i quali la ditta è la sola responsabile sia sotto il profilo civile che penale.
- e) assumersi ogni responsabilità sulla rispondenza dei veicoli impiegati, completi di attrezzatura, propria o fornita dal Comune, secondo le norme vigenti, sia in fase di trasferimento che in fase di lavoro.
- f) provvedere all'Assicurazione dei conducenti contro gli infortuni sul lavoro e soddisfare a tutte le prescrizioni richieste dalle leggi vigenti.
- g) assumere ogni responsabilità, a qualsiasi effetto di eventuali danni al patrimonio stradale ed alle proprietà private contigue, nonché alle persone o cose che dovessero verificarsi nell'adempimento del servizio assunto e regolato dal presente Capitolato, nell'intesa che, qualora le ditte non dovessero provvedere al risarcimento dei danni o al ripristino delle cose danneggiate nel termine fissato dalla notifica, il Comune provvederà direttamente, salvo rivalsa sull'importo dei pagamenti dovuti.
- h) adempiere puntualmente a tutte le prescrizioni in tema di sicurezza sul lavoro, disposte dalla legge del D.L.vo 81/2008 e s.m. e i.;

ART. 7 – MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture elettroniche, fatto salvo la regolarità contributiva accertata dal Comune mediante il DURC. Le fatture potranno essere emesse al termine del servizio (**fine aprile 2024 e 2025**). Per poter emettere le fatture la ditta appaltatrice dovrà presentare tutti i rimessi giornalieri e ottenere la certificazione della regolare esecuzione del servizio da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale. In tale sede si faranno constatare per iscritto in contraddittorio con le ditte appaltatrici, le eventuali irregolarità (ritardi, mancato o inesatto svolgimento del servizio ecc.) rilevate nel corso del servizio svolto e applicate le penalità di cui al successivo articolo.

Le penalità, la cui applicazione verrà comunicata per iscritto alle ditte saranno detratte senza alcuna formalità, in sede di liquidazione e riportate nella relazione finale insieme ad altri eventuali addebiti fatti alle ditte per la mancata riconsegna delle attrezzature, per il deterioramento delle stesse o per danneggiamento del patrimonio comunale.

ART. 8 - PENALITA'

Si ritiene dover stabilire che in caso di servizio non regolarmente svolto, a giudizio insindacabile del Comune di Chiesanuova, si applicherà una penalità di € 150,00 per singola inadempienza.

Le penali riferite a diverse inadempienze sono cumulabili e alla 2° comunicazione si procederà alla revoca del contratto.

In caso di recidiva sempre per lievi infrazioni che non comportino la revoca dell'appalto, la penalità sarà raddoppiata.

In particolare la Ditta incorrerà in penale nei seguenti casi:

- mancato intervento;
- senza giustificato motivo, abbandoni il singolo servizio senza averlo completato;
- non si renda reperibile in alcun modo entro 1 (uno) ora dall'avvio del primo tentativo di contatto da parte del personale comunale.
- senza giustificato motivo, non dia inizio al servizio richiesto entro 30 (trenta) minuti dalla chiamata del personale comunale.

Le penalità, la cui applicazione verrà comunicata per iscritto alla ditta, saranno detratte senza alcuna formalità in sede di liquidazione finale, insieme a eventuali addebiti fatti all'impresa per la mancata riconsegna delle attrezzature e/o danneggiamento al patrimonio comunale.

ART. 9 - REQUISITI

La Ditta, nel presentare offerta dovrà dichiarare il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi che saranno oggetto di verifica e comprovazione nelle successive fasi di aggiudicazione, utilizzando gli appositi modelli allegati.

ART. 10 – REPERIBILITA' TELEFONICA

La Ditta Aggiudicataria dovrà mettere a disposizione della stazione appaltante un apposito numero telefonico garantendo la reperibilità tutti i giorni della durata del servizio, 24 ore su 24.

La ditta dovrà comunicare riferimenti telefonici di personale responsabile della stessa ditta al fine di gestire situazioni di emergenza, richieste relative allo stato delle segnalazioni e degli eventuali interventi in corso o programmati, gestione dei solleciti, gestione dei reclami, gestione degli ordinativi di intervento, ecc.