

Al Signor Sindaco
del Comune di CHIESANUOVA

OGGETTO: Richiesta formale di accesso ai documenti amministrativi.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ residente in _____

Via _____ telefono _____

email _____

in relazione al vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi emanato in applicazione della Legge 7 agosto 1990, n.241 e della Legge 11 febbraio 2005 n. 15

CHIEDE

Di prendere visione

Fotocopia

dei documenti di cui al seguente prospetto:

Specie _____ numero _____ data _____

OGGETTO:

Per il seguente interesse:

firma

=====

VISTO: Nulla osta a condizione che venga effettuato il versamento per il rilascio delle copie.

Il Responsabile del servizio

In data _____ ho preso visione degli atti amministrativi richiesti/ ho ritirato le copie richieste:

firma